

富 澤 学 園 職 員 募 集 要 項

採 用 職 種	事務職員（学校事務専任職員）【平成 30 年 12 月 1 日採用】
配 属 予 定	東北文教大学・東北文教大学短期大学部
採 用 人 員	1 名
応 募 資 格	次の ①～⑥ の各条件を満たす方 ① 心身ともに健康で、私学教育に情熱をもっていること。 ② 年齢不問（経験者考慮） ③ 大学又は短期大学卒業以上の学歴を有すること。 ④ 情報端末操作ができること。（※ EXCEL 及び WORD は必須） ⑤ 山形市及び近隣の地域より通勤可能なこと。 ⑥ 普通自動車運転免許を有し、その運転に支障がないこと。
提 出 書 類 等	① 履 歴 書（市販 A4 版規格用紙使用、写真貼付、<u>自筆記入</u>） ② 卒業証明書（最終学歴のもの） ③ 成績証明書（最終学歴のもの） ※上記書類等は、採用選考後に返還せず、本学園の責任のもと適切に裁断処理いたします。 ※提出書類等に係る個人情報の取り扱いについては別紙『採用応募者の個人情報の取り扱いに係る利用目的について』を参照ください。
選考方法・日程	◎書類選考通過者に対し、面接試験（一次選考）を 9 月 21 日（金）に実施。 一次選考通過者に対し、面接試験（二次選考）を 9 月下旬～10 月上旬に実施予定。 ※選考通過者には文書及び電話にて連絡します。
待 遇 条 件	勤務時間 8:20 から 16:20 （休憩時間 45 分） 休日：土曜・日曜・祝日他（就業規則による） 但し配属により早番・遅番・土曜出勤（代休付与）あり 本学園給与規程に基づく（専任職員） 大学卒者一同新卒者の初任給相当額（現行月額基本給 180,700 円） 短期大学卒者－ ” （現行月額基本給 160,900 円） 扶養・通勤・住居等の月例諸手当、賞与年 2 回（夏期・冬期） 保険：私学共済、労災・雇用保険
応 募 方 法	平成 30 年 8 月 20 日（月）から 9 月 7 日（金）の期間内に 所定の提出書類等を送付
応 募 締 切	平成 30 年 9 月 7 日（金） 16:00 必着
応募書類提出先	〒990-0824 山形市肴町 1 番 13 号 学校法人富澤学園 本部事務局人事課 宛
問 合 せ 先	本部事務局人事課（渡部 ・ 高橋） 電 話 023-645-0135 ※ 電話連絡・問合せ受付時間帯（平日 9:00 ～ 17:00）